

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 113
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 1 WE WROCŁAWIU

Na podstawie art.106 ust.3 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz.U.z 2023 poz.900)

1. Szkoła prowadzi żywienie uczniów. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez firmę cateringową.
2. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie SP 113 oraz pracownicy SP 113 we Wrocławiu.
3. Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne.
4. Posiłki wydawane są:
 - dzieciom ze szkoły, których rodzice wnoszą opłaty indywidualne za wyżywienie,
 - dzieciom, których dożywianie refunduje MOPS, Rada Rodziców oraz sponsorzy indywidualni.
5. Posiłek wydawany przez firmę cateringową składa się z dwudaniowego obiadu (zupa, drugie danie, kompot i deser/owoc).
6. Korzystający zapisywani są na obiady na początku lub w trakcie roku szkolnego po uprzednim zgłoszeniu tego faktu intendentowi szkolnemu.
7. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
8. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku i wynosi 11,50 zł.
9. Nauczyciele i pracownicy ponoszą pełną odpłatność za obiad (koszt surowców oraz koszt przygotowania posiłku). Wpłaty dokonują bezpośrednio w firmie cateringowej.
10. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.
11. Intendent szkoły (lub wyznaczony przez Dyrektora Szkoły pracownik) posiada imienne listy uczniów korzystających z obiadów. Obiady dla uczniów szkoły podstawowej wydawane są na podstawie potwierdzenia tożsamości przez wychowawcę świetlicy lub dowodu wpłaty.
12. Obiady wydawane są w godzinach 11.00- 15.00 według ustalonego grafiku.
13. Zwrot kosztów za niewykorzystane obiady może nastąpić, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej i wynika z choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych.
14. Nieobecność musi być zgłoszona u intendenta osobiście, telefonicznie lub pisemnie najpóźniej do godz. 8.30 danego dnia, którego dotyczy.
15. Zwrot nadpłaty jest rozliczany w tym samym miesiącu.
16. Niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów, a posiłek może zostać po godz. 14.00 przekazany nieodpłatnie uczniowi wskazanemu przez wychowawcę świetlicy.