

**KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA PÓLKOLONII ORGANIZOWANEJ PRZEZ  
ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1 WE WROCŁAWIU I UKS BASKET FUN – TURNUS 3 (8-12.07.2024 r.)**

**INFORMACJE ORGANIZATORA O WYPOCZYNKU:**

**Forma wycieczki: pólkolonia**

**Adres wycieczki: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1, ul. Zemska 16c, 54-438 Wrocław**

**Czas trwania wycieczki: 8-12.07.2024 r.**

**Wrocław, 29.04.2024 r.**

.....  
(podpis organizatora wycieczki)

**WNIOSEK RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH O SKIEROWANIE  
DZIECKA NA WYPOCZYNEK**

1. Imię i nazwisko dziecka.....

2. Rok urodzenia .....

3. nr pesel.....

3. Nazwa i adres szkoły.....

**4. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych,  
adres i nr telefonu rodziców/opiekunów prawnych dziecka,  
trzy ostatnie cyfry nr dowodu osobistego**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**WYPEŁNIA ORGANIZATOR WYPOCZYNKU**

**I. DECYZJA O KWALIFIKACJI UCZESTNIKA**

Postanawia się:

1. Zakwalifikować i skierować dziecko na wycieczkę.
2. Odmówić skierowania dziecka na wycieczkę ze względu:

.....

Wrocław, dn. 8.07.2024 r. ....

(podpis kier. wycieczki)

**II. POTWIERDZENIE POBYTU DZIECKA NA  
WYPOCZYNKU**

Dziecko przebywało na pólkolonii w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 , ul. Zemska 16c, 54-438 Wrocław

od dnia .....do dnia .....

Wrocław, dn. 12.07.2024 r. ....

(podpis kier. wycieczki)

**III. INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA  
W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU  
(zachorowania/urazy)**

.....

.....

Wrocław, dn.. 12.07.2024 r. ....

(podpis kier. wycieczki)

**IV. UWAGI I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY  
O DZIECKU PODCZAS TRWANIA WYPOCZYNKU**

.....

.....

.....

.....

Wrocław, dn.. 12.07.2024 r. ....

(podpis wychowawcy)

Stwierdzam, że podałem wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej opieki w czasie trwania wycieczki.

Ja .....(imię i nazw. opiekuna prawnego)

legitymujący się dowodem osobistym ..... (trzy ostatnie cyfry)

oświadczam, że jestem opiekunem prawnym

.....  
(imię i nazw. dziecka, data urodzenia)

i wyrażam zgodę na jego/jej udział w pólkolonii, w terminie: 8-12.07.24 r. organizowanej przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 i UKS Basket Fun, oraz zobowiązuję się do uiszczenia kosztów wycieczki dziecka w wys. 240 zł (słownie: dwieście czterdzieści złotych zero groszy) na rachunek UKS Basket Fun.

.....  
(Miejscowość, data) (podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**REGULAMIN PÓLKOLONII ORGANIZOWANEJ PRZEZ ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1 WE WROCŁAWIU  
I UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY BASKET FUN, W TERMINIE: 8-12.07.2024 r.**

**Każdy Uczestnik półkolonii ma prawo do:**

1. Pełnego wykorzystania programu półkolonii i wnoszenia własnych propozycji programu,
2. Korzystania ze wszystkich atrakcji, urządzeń i sprzętów znajdujących się na terenie szkoły za wiedzą i zgodą wychowawców/trenerów,
3. Uczestniczenia w zajęciach, wycieczkach, imprezach organizowanych podczas półkolonii,
4. Uzyskania w każdej sprawie pomocy ze strony wychowawców,
5. Poszanowania swoich poglądów i przekonań,
6. Wnoszenia prośb i skarg.

**Każdy Uczestnik półkolonii ma obowiązek:**

1. Przestrzegać warunków niniejszego regulaminu,
2. Posiadać ubezpieczenie NNW,
3. Przestrzegać harmonogramu dnia, w czasie wolnym i podczas zajęć ściśle stosować się do poleceń wychowawców/trenerów przestrzegając programu półkolonii, Przestrzegać zakazu samodzielnego oddalania się od grupy i budynku,
4. Posiadać codziennie strój sportowy (koszulka, spodenki, skarpety, buty zmienne, gumka do długich włosów), plecak na prowiant i wodę, bidon/butelkę na wodę (woda jest na miejscu),
5. Bezwzględnie podporządkowania się przepisom bezpieczeństwa podczas zajęć, w szczególności zajęć: sportowych, rekreacyjnych na sali gimnastycznej, boisku, podczas wycieczek, zajęć w wodzie, przestrzegania przepisów ppoż.,
6. Przestrzegać zasad bezpieczeństwa, a w razie wypadku lub dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych natychmiast poinformować o tym wychowawcę,
7. Informować wychowawców i trenerów o złym samopoczuciu i stanie zdrowia uniemożliwiającym udział w zajęciach sportowych,
8. We wszystkich spornych sprawach zwracać się do wychowawców/trenerów,
9. Okazywania szacunku i kultury wobec innych uczestników, kadry oraz personelu szkoły,
10. Dbać o higienę osobistą oraz higienę pomieszczeń udostępnionych uczestnikom,
11. Dbać o wyposażenie i sprzęt. Za szkody wyrządzone przez uczestnika odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.

Ponadto:

- Uczestnicy półkolonii ponoszą odpowiedzialność za przedmioty wartościowe oraz pieniądze, które mają ze sobą,
- Rodzice/opiekunowie prawni oświadczają, że zgłoszeni przez nich uczestnicy półkolonii są zdrowi i nie posiadają przeciwwskazań do brania udziału w zajęciach sportowych,
- Zajęcia programowe odbywają się w godz. 7.00-16.30, zbiórka i odbiór dzieci następuje w szkole po zgłoszeniu wychowawcy, proszę przyprowadzać dzieci najpóźniej do godz. 7.45 i odbierać do godz. 16.30,
- Pierwszego dnia półkolonii przydzielamy dzieci do grup. W miarę możliwości dzielimy dzieci pod względem wieku i ewentualnych przyjaźni, do końca trwania półkolonii przestrzegamy podziału. Przydział do grup odbywa się w godz. 7.00-8.00. Jeśli chcą Państwo, żeby dzieci były w jednej grupie z kolegami, proszę przyjechać wcześniej i dokonać zapisu. Początkowe grupy są przeznaczone dla klas 1-3, jedna – dwie ostatnie grupy dla dzieci z klas 4-6.
- W związku z organizacją półkolonii nie ponoszą Państwo żadnych dodatkowych opłat (bilety wstępu, przejazdy...)
- Jeśli dziecko może samodzielnie wracać po półkolonii do domu lub ma być odbierane przez osobę nie będącą opiekunem prawnym proszę wypełnić stosowne oświadczenie (do pobrania ze strony Szkoły i [www.uksbasketfun.pl](http://www.uksbasketfun.pl))
- Jeśli w planie jest wyjście na basen, proszę zaopatrzyć dzieci w odpowiedni sprzęt.
- Bardzo proszę zaopatrzyć dzieci w śniadanie i ubierać stosownie do panujących warunków atmosferycznych.
- Na każdych zajęciach i warsztatach są instruktorzy, proszę się nie obawiać, że dziecko czegoś nie umie i sobie nie poradzi.
- Program szczegółowy jest uzależniony w dużej mierze od MPK, więc proszę się nie denerwować, jeśli grupa już powinna wrócić do Szkoły, a jeszcze jej nie ma.
- Na terenie Szkoły obowiązuje obuwie zmienne.
- Podczas półkolonii obowiązuje zakaz używania telefonów i gier komputerowych.

Organizator zapewnia: wykwalifikowaną kadrę, bogaty program zajęć, obiad, owoc, wodę.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie.

Organizator ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na półkolonie bez podania przyczyny.

W przypadku rezygnacji z udziału w półkolonii (niezależnie od przyczyny) opłata nie zostaje zwracana.

Uczestnika nie może zastąpić inne dziecko.

Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii, bez zwrotu należności za niewykorzystaną część turnusu, w przypadku rażącego łamania zasad regulaminu półkolonii, zachowań niebezpiecznych, zagrażających zdrowiu innych uczestników półkolonii, zaburzających plan pracy i funkcjonowanie półkolonii.

Ja niżej podpisany oświadczam, że regulamin półkolonii jest mi znany.

.....  
(podpis uczestnika)

.....  
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

## KLAUZULA INFORMACYJNA - PÓŁKOLONIE

1. Administratorem Twoich danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 we Wrocławiu, ul. Zemska 16c, 54-438 Wrocław (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: [sekretariat@sp113.wroc.pl](mailto:sekretariat@sp113.wroc.pl).
2. Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych** to: [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl) albo CORE Consulting, ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań.
3. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych, edukacyjnych oraz pedagogicznych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w ramach pobytu dziecka na półkoloniach.
4. Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych jest zależna od tego, w jakim celu je przetwarzamy. I tak, podstawą przetwarzania będzie:
  - a) zawarcie i wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO):
    - w związku z zawartą umową uczestnictwa dziecka w organizowanych przez nas półkoloniach.
  - a) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
    - w związku z przetwarzaniem danych osobowych i wykonywaniem obowiązków wynikających przepisów prawa – w szczególności dotyczących organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
  - b) interes publiczny lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO):
    - w zakresie przetwarzania danych osobowych mającym na celu zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczestnikom półkolonii przebywającym na terenie placówki.
5. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i warunkiem zawarcia umowy i jest dobrowolne, ale niezbędne aby dziecko mogło uczęszczać na półkolonie.
6. Będziemy przetwarzać Twoje dane przez okres trwania wypoczynku, a następnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia wypoczynku.
7. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że Twoje dane mogą zostać ujawnione:
  - a) kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją,
  - b) firmom wspierającym nas w organizacji półkolonii, w tym wyjść i wycieczek (np. firmy przewozowe, muzea, kina).

Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.

Jeśli jesteś zainteresowany jakie są to podmioty napisz na adres naszej placówki: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 we Wrocławiu, ul. Zemska 16c, 54-438 Wrocław bądź skontaktuj się mailowo, za pośrednictwem naszej skrzynki: [sekretariat@sp113.wroc.pl](mailto:sekretariat@sp113.wroc.pl).

9. Przysługują Ci następujące prawa, w zależności od podstawy przetwarzania Twoich danych:
  - a) zawarcie i realizacja umowy, prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych do innego administratora;
  - b) wypełnienie obowiązku prawnego, prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - c) realizacja interesu publicznego lub sprawowanie władzy publicznej, prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Odrębnie chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.
11. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać poprzez kontakt pod adresem e-mail: [sekretariat@sp113.wroc.pl](mailto:sekretariat@sp113.wroc.pl) lub listownie na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 we Wrocławiu, ul. Zemska 16c, 54-438 Wrocław.
12. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to **masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: [iod@uodo.gov.pl](mailto:iod@uodo.gov.pl), [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)).

Data, podpis: .....